

Polaris Escuela Secundaria Condiciones del Titán Tots Guardería Para los estudiantes de Summit 2014-2015

Bienvenido al Programa de guardería de la Escuela Secundaria Titán Tots polaris. Estamos muy contentos de que usted y su hijo participe en este año escolar. Estas políticas son para que usted siga para la seguridad de sus Niños y el bienestar. si tiene alguna pregunta, por favor siéntase libre de hablar de ellos con nosotros. Director: Pat Farnsworth, Ayudantes: Shannon Wycoff y Shantel Robinson. Teléfono: 801-610-8180 ext. 117, Fax: 801-227-2447.

Horas de Guardería:

Lunes-Jueves 8:15 am to 2:45 pm
Viernes 8:15 am to 1:45 pm

Las Edades Para Inscripción

Aceptamos niños de ocho semanas de edad a cinco años de edad.

Inmunizaciones

Su hijo debe estar al día con todas sus vacunas con el fin de utilizar la guardería. Por favor, no trate de inscribir a su hijo a menos que tenga un registro de vacunación actual y completa del médico de su hijo. Es su responsabilidad para mantener el registro de vacunas de su niño al día y traer una copia de la cartilla de vacunación actualizada cada vez que su hijo tenga vacunas. tenga en cuenta que a las ocho semanas de edad, su hijo debe tener las siguientes vacunas para poder inscribirse en el programa de guardería: 2 Vacunas contra la hepatitis B, 1 vacuna contra DTaP , 1 vacuna contra Hib , 1 vacuna contra Neumocócica (PCV) , 1 vacuna contra Polio (IPV), 1 vacuna contra Rotavirus. Seguimos estrictamente el Departamento de Salud de Utah Programa de Inmunización.

Horarios

Se requiere un horario para cada niño y debe hacerse con anticipación. La razón de los horarios es para que sepamos quien esperar y cuándo los esperamos. Tenemos restricciones legales con respecto a la proporción de niños / personal. Por favor llame a la escuela antes de las 8:30 am si su hijo va a estar ausente de la guardería ese día.

Infantil registro de entrada y Salida

Su hijo debe ser comprobado al entrar y salir cada vez que use a la guardería. Vamos a asignar a su hijo un código de cuenta de cuatro dígitos para el sistema computarizado que tiene que utilizar cada vez que traiga y saque su hijo. Si alguien que no sea usted tiene que recoger a su hijo, usted debe hacer los arreglos con el personal de la guardería por adelantado. Tenemos que saber el nombre de la persona que recoja a su hijo, también requerimos que la persona tenga una identificación válida (como una licencia de conducir) para su verificación.

Por favor, recuerde la guardería es para los niños. No puedes estudiar o "lugar de reunión" en la guardería. Amigos NO se permiten en la guardería con usted. Esto significa que los amigos no pueden entrar en la sala de la guardería cuando se su niño esta dentro o fuera. Los niños guardería no están permitidos en los salones de clase o en el comedor durante el horario escolar.

Actividades escolares aprobadas, como un viaje de estudios, son las únicas razones para abandonar el edificio sin su hijo. Si nos damos cuenta de que ha dejado el edificio sin su hijo, usted será referido a la administración, y los privilegios de la guardería pueden ser anulados.

Provisiones

Una bolsa de pañales para los que siguen en pañales, o una mochila para los niños mayores, deben ser llevados cada día. Una bolsa de provisión para su hijo debe incluir lo siguiente: pañales, toallitas, biberones, fórmula, chupete, un cambio completo de ropa (por cada hijo), los zapatos y los calcetines, etc. Por favor asegúrese de que la bolsa de pañales de su hijo está limpio y bien organizado y que no hay ninguna basura o alimentos sin sellar adentro del bolso. Por favor, marcar todo con el nombre o las iniciales de su hijo. Por favor, no envíe juguetes u objetos de valor de su casa con su hijo.

Alimentos y Nutrición

Ofrecemos una merienda en la mañana a las 9:30 de la mañana y una merienda a las 2:00 pm. Bocadillos incluyen galletas, bocadillos de frutas, galletas, etc También ofrecemos jugo o agua a hora de la merienda. El almuerzo es a las 11:00 am, y que necesita para ofrecer un almuerzo y una bebida para su hijo. Por favor, asegúrese de que su hijo tiene una comida nutritiva que incluya algo de cada grupo de alimentos. Para obtener información adicional con respecto a los grupos de alimentos y tamaños de las porciones que son apropiados para la edad de su hijo, por favor visite www.choosemyplate.gov. Le sugerimos que siga las orientaciones de MyPlate al preparar el almuerzo para los niños cada día. También, es necesario que usted lista todas las alergias alimentarias en el formulario de inscripción para que podamos evitar cualquier problema.

Tiempo de Silencio

tenemos tiempo de silencio / hora de la siesta de 11:30 am a 1:00 pm. Si necesita sacar a su hijo de la guardería durante este tiempo, le pedimos que sea considerado y mantener el ruido al mínimo. Por favor trate de no perturbar la tranquilidad o despertar a los niños dormidos. Solicitamos que todos los niños descansan incluso si no duermen la siesta. Tiempo de silencio incluye una película para niños que no toman la siesta. Por favor, reforzar con su hijo que tenemos tiempo de silencio cada día. Esto hace que la transición a esta programación mucho más fácil para su hijo y para el personal de la guardería.

Política Enferma

La guardería tiene que ser limpio y seguro para todos los niños que lo utilizan. Si el niño presenta algún signo de enfermedad, le pedimos que usted los mantengan el hogar. Si su niño se enferma mientras están en la guardería, se le requerirá para llevar a su hijo a casa, y la atención medial puede ser sugerido. Tenemos un control diario de salud para asegurarse de que no tenemos niños enfermos. Notificamos a los padres de todas las enfermedades transmisibles, como la varicela, sarna, impétigo, etc, que aparece en la guardería. Si su hijo está expuesto a una enfermedad contagiosa fuera de la guardería, por favor avisenos para que podamos discutir el período de incubación y se puede determinar la fecha en que su hijo puede regresar a la guardería. En algunos casos, se requerirá una nota del médico.

Por favor, mantenga a su hijo en casa si presentan alguno de los siguientes síntomas

- > Fiebre de 100 grados o más
- > Diarrea
- > Vómitos
- > Secreción nasal verde (puede volver cuando tienen claro, goteo nasal leve)
- > El ojo rosado o secreción del Jefe ojos
- > Infección del oído (debe ser con antibióticos durante 24 horas antes de que puedan regresar a la guardería)
- > Piojos del cuerpo o cabeza
- > Impétigo o cualquier erupción inexplicable
- > Tos persistente
- > Sore throat
- > Stomach ache
- > Flu symptoms
- > Any other symptoms which are suggestive of acute illness
- > Extreme fussiness after shots

Por favor recuerde que su niño enfermo necesita atención especial de usted. Su hijo tiene que ser libre de síntomas (consulte la lista anterior) durante 24 horas antes de regresar a la guardería. Si el médico le ha recetado a su hijo un antibiótico, usted tendrá que mantener al niño en casa durante 24 horas antes de que puedan volver a la guardería. Nuestra política de atención de enfermos se basa en Utah condado de Políticas de Salud y no es negociable.

Medicamentos / Cuidado de Salud

Podemos administrar analgésicos (como Tylenol) para el dolor de la dentición, infecciones del oído, etc Mantenemos una hoja de registro de Tylenol y vamos a necesitar que lo firme y anote la cantidad dada. Si su hijo requiere un medicamento

de prescripción que será administrado por el personal de la escuela durante las horas que están en la guardería, usted tendrá que cumplir con la enfermera de la escuela, llenar un formulario de autorización de medicamentos, y tienen a su pediatra del niño firmado. Si su hijo tiene necesidades médicas especiales, distintas de las recetas, usted tendrá que cumplir con la enfermera de la escuela para completar un formulario de plan de salud para su hijo. Este formulario también requiere la firma de su pediatra. Estos formularios se guardan en el archivo y se deberán actualizar cada año escolar.

Disciplina y Orientación

- > Nuestro programa de disciplina se basa en las siguientes reglas:
- > Todo niño tiene derecho a estar en un ambiente donde él / ella no se ve perjudicado por otro niño o adulto.
- > Todo niño tiene derecho a no ser intimidado (verbal, emocional, física o sexual).
- > Todo niño tiene derecho a escuchar lenguaje limpio.
- > Se espera que cada niño ser respetuoso con los demás niños, adultos, y propiedad de la escuela.
- > Utilizamos tiempo de espera si es necesario.

Abuso y Negligencia Infantil

Cualquier empleado del Distrito Escolar de Alpine, que tenga motivos razonables para creer que un niño ha sido abusado o descuidado, está obligado por ley a informar de ello. Este informe se hace a la administración de la escuela, la enfermera de la escuela, el oficial de recursos escolares, ya la oficina local de DCFS.

Evacuación de Emergencia

En caso de una emergencia, (como un incendio) todos los estudiantes tienen que evacuar el edificio. debido a las restricciones del código de incendios, no podemos tener que venir a la habitación el día de guardería a recoger a su hijo. No se nos permite tener los estudiantes entran en una habitación que estamos tratando de evacuar. le pedimos que evacuar con su clase y quedarse con su profesor. Vamos a evacuar a los niños en la guardería. Esto es para su seguridad, así como por la seguridad de su hijo. El lugar de encuentro de emergencia guardería es el patio de la guardería en el lado noreste de la escuela. Después de haber evacuado, tendrá que quedarse con su maestro hasta que él / ella le da permiso para conocer a su hijo en el parque infantil. Tenga en cuenta que PHS lleva a cabo cuatro ejercicios (4) de incendios durante el año escolar.

**Polaris Escuela Secundaria Condiciones
del Titán Tots Guardería Para los estudiantes de Summit 2014-2015**

Por favor firmen esta página después de haber leído el documento de políticas. mantener las tres primeras páginas para ti mismo, para que pueda referirse a ellos si es necesario. Devuelva esta página, el registro de formulario de inscripción y una copia del registro de vacunación actual de su hijo a la guardería. Estos documentos deben ser entregados por lo menos un (1) día antes de que usted desea que su hijo comience a usar la guardería así tenemos tiempo para crear una cuenta para su hijo.

Yo, _____

el padre / Guardian de, _____

he leído y entendido las políticas de cuidado infantil y los seguire como se indica.

Firma del padre / Guardian: _____

Fecha: _____

Si usted es menor de 18 años, tendrá que tener un padre, un guardián legal o un padre adoptivo leer estas políticas y firmar y fechar abajo.

Nombre: _____

Firma: _____

Relacion con estudiante: _____

Fecha: _____

REGISTRO DE TITAN TOTS INSCRIPCIÓN DE GUARDERIA

Nombre del niño: _____

Fecha de nacimiento: _____

Nombre de Madre: _____ Fecha de nacimiento: _____

Nombre del Padre: _____ Fecha de nacimiento: _____

Dirección: _____

Teléfono de la casa: _____ Celular: _____

Las personas que tienen permiso para sacar a su hijo de la guardería: _____

Horario

Usted debe llenar un horario para que sepamos cuándo esperar su hijo. Por favor escriba los días y horas en que le gustaría tener a su hijo en la guardería. Ejemplo: Lunes 8:30 am - 12:30 pm.

Lunes:

Martes:

Miércoles:

Jueves:

Viernes:

Información acerca de su hijo

La alimentación y la siesta horario: _____

Condiciones médicas: _____

Alergias: _____

Necesidades o circunstancias especiales: _____

Doctor: _____

Hospital de preferencia: _____

Contactos de emergencia: _____ Teléfono: _____

_____ Teléfono: _____

Firma del padre / Guardian: _____ Fecha: _____